

Projet d'Apprentissage Holistique de Qualité

Ateliers d'introduction à l'apprentissage socio-émotionnel

Guide du facilitateur



Image de l'activité de formation Pilote au Niger



Cette publication est la propriété intellectuelle de [The Center for Professional Learning](#), à [Childhood Education International](#). Elle est distribuée sous la licence internationale [Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0](#).

Table des matières

Cliquez sur n'importe quel titre ci-dessous pour accéder directement à cette page dans ce guide.

Bienvenue !	2
Remerciements	3
Introduction au projet d'apprentissage holistique de la qualité	3
Modèles pédagogiques influençant la conception de l'atelier	5
À propos de cette formation	6
Consignes générales	7
Deux points de départ importants pour les facilitateurs !	7
Aperçu de la formation	8
Objectifs globaux de la formation	8
Le processus d'apprentissage	8
Guide d'implémentation	9
Les ressources de la formation	9
Organisation de la formation	10
Recrutement des participants	11
Le premier contact avec les candidats admis	12
La logistique de la formation	12
<i>La formation présentielle</i>	12
<i>Formation à distance</i>	13
La formation d'une communauté et la mobilisation des participants	14
Boucles de retour d'expérience et d'évaluation	14
Conclusion	16
Annexe 1. Formation présentielle abrégée	17
Annexe 2. Formation hybride/à distance de facilitateurs	18

Bienvenue !

Nous espérons que ce **guide du facilitateur** | pour la formation d'introduction à l'apprentissage socio-émotionnel ASE vous sera utile lorsque vous travaillerez avec vos collègues pour comprendre l'importance de l'apprentissage socio-émotionnel. Votre rôle sert non seulement de guide pour l'apprentissage, mais aussi comme élément important de soutien pour les enseignants travaillant dans les contextes de déplacement, dans des camps de réfugiés, dans des pays d'accueil et d'autres contextes difficiles, alors qu'ils développent des connaissances, des stratégies et des compétences pour mettre en œuvre l'apprentissage socio-émotionnel et le soutien psychosocial (ASE-SPS) dans leurs pratiques quotidiennes en classe.

Dans ce guide, vous trouverez des indications pour vous faciliter l'exploration du contenu et de son application dans votre contexte local. Vous trouverez également des conseils pour aider les éducateurs à dédier du temps dans leur vie chargée et, souvent, stressante pour leur apprentissage professionnel. Enfin, nous proposons quelques conseils concernant les aspects en ligne, et d'autres aspects technologiques, de cette formation.

Nous espérons qu'à mesure que les participants interagissent avec vous et entre eux, une solide communauté de pratique se développera, créant un réseau de partage et de soutien des connaissances sur lequel les éducateurs **pourront compter dans les mois et les années à venir.**

Note Finale :

Dans ce document, le genre masculin est utilisé comme générique, dans le seul but de ne pas alourdir le texte.

Cordialement,
L'équipe de projet AHQ du Center for Professional Learning



Remerciements

Ce manuel est destiné à soutenir la mise en place d'une formation composée de quatre ateliers d'introduction au thème du soutien de l'apprentissage holistique de qualité dans des contextes de crise par la mise en œuvre d'interventions simples de soutien psychosocial et d'activités d'apprentissage socio-émotionnel et par le développement et le maintien d'espaces d'apprentissage sûrs et sécurisés.

Les ateliers sont le résultat des contributions judicieuses d'une équipe engagée d'enseignantes et enseignants du Niger :

Mme Hadizatou Amou Ali (Niamey)

Mme Amsatou Biga (Niamey)

M. Hima Kadri (Niamey)

M. Lamine Laouali (Agadez)

M. Boubacar Mossi (Torodi)

M. Idé Zakari (Tillabéri)

Merci également à Dre. Oula Abu-Amsha, Consultante principale du projet AHQ, pour son leadership et son accompagnement des activités de ce projet au Niger et au Tchad.

Introduction au projet d'apprentissage holistique de la qualité

Le projet d'apprentissage holistique de qualité (AHQ), dont cet ensemble d'ateliers en face à face est un élément, vise à préparer les éducateurs à dispenser des leçons de haute qualité qui soutiennent l'apprentissage holistique pour les enfants et les jeunes de milieux divers (réfugiés, migrants, citoyens) dans les contextes des pays d'accueil, de déplacement et de crise.

Nous définissons l'apprentissage holistique de qualité comme celui qui s'occupe du :

- développement académique, cognitif et identitaire,
- apprentissage socio-émotionnel
- bien-être mental/psychosocial et physique

et celui qui assure :

- des expériences scolaires positives,
- des sentiments de satisfaction, d'appartenance et de sécurité
- Croissance et développement, et
- des résultats équitables pour tous les apprenants.

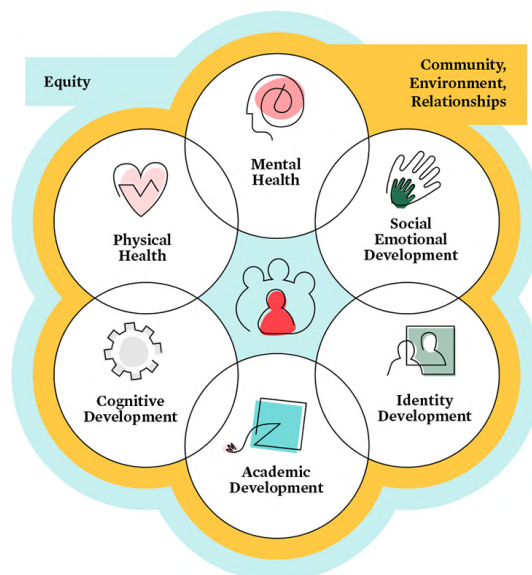


Illustration de Grady Fike, avec l'Initiative Chan Zuckerberg.

Le projet AHQ vise à soutenir les efforts des parents, des éducateurs, des ministres, des partenaires communautaires et des ONG internationales, et d'autres parties prenantes dans le travail d'éducation de tous les enfants dans leurs communautés, y compris ceux qui ont été déplacés, contraints de fuir leur pays d'origine, ceux qui présentent des capacités différentes de celles de leurs pairs, parlent des langues autres que la ou les langues nationales dominantes ou officielles, qui sont de tous les genres, de toutes les religions et de toutes les cultures. Un apprentissage holistique de qualité sera nécessairement différent d'un contexte à l'autre et bien que toutes les ressources de AHQ aient été créées avec des éducateurs de divers horizons vivant au Liban, au Kenya et au Niger, une contextualisation supplémentaire peut être nécessaire pour une utilisation dans votre école, organisation, nation ou région. Les ressources fournies dans le cadre de ce projet devraient être adaptées pour répondre aux besoins locaux et s'aligner sur les priorités régionales et nationales. Ce guide de facilitation fournira un certain soutien dans ces processus de contextualisation et d'adaptation. Nous vous invitons à nous faire part de vos commentaires et de vos suggestions pour nous permettre d'améliorer notre conseil et notre accompagnement. Nous pouvons également vous aider avec la contextualisation et/ou la facilitation au besoin. N'hésitez pas à contacter : dwoolis@ceinternational1892.org ou jkaspar@ceinternational1892.org.



Tous les documents du projet AHQ sont des Ressources Éducatives Libres (REL). En tant que tels, ils sont protégés par l' [accord de licence internationale d'attribution, non commercial, share-alike](#).

N'hésitez pas à utiliser ce matériel à des fins non commerciales comme bon vous semble. Veuillez reconnaître le Centre pour l'apprentissage professionnel de Childhood Education International dans votre travail. Merci de bien utiliser ces ressources et de les partager largement dans vos réseaux.

Modèles pédagogiques influençant la conception de l'atelier

Les collaborateurs du projet AHQ au Niger ont suivi une approche constructiviste lorsqu'ils ont contribué à la conception des ateliers. Ils voulaient s'assurer que les concepts et les pratiques introduits sont pertinents pour leurs pairs et applicables dans leur contexte. Ils espèrent que les ateliers créeront des occasions de discussions et de réflexions riches parmi les participants, et que ceci mènerait à de nouvelles découvertes et à une bonne compréhension de l'apprentissage socio-émotionnel et du soutien psychosocial en classe.

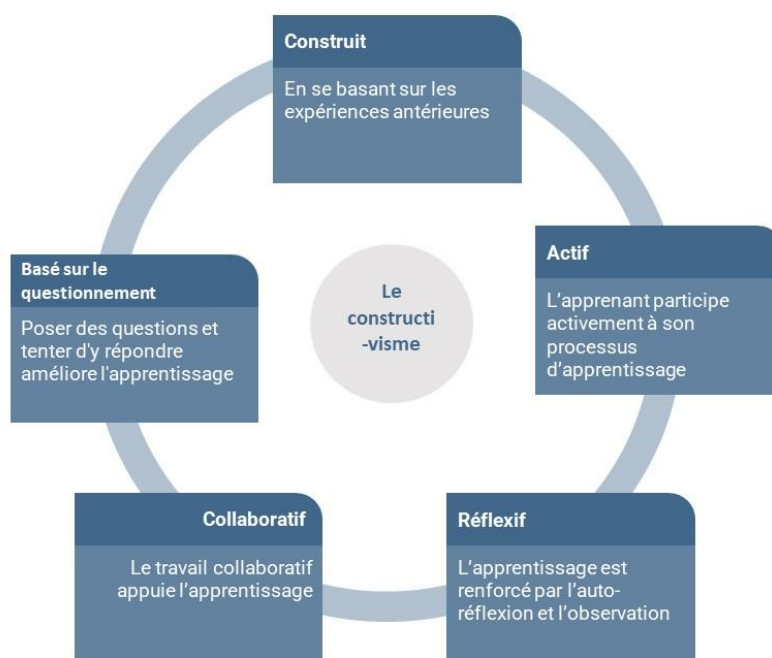


Figure inspirée de « Constructivism : A paradigm to revitalize teacher education » par Shipra Srivastava & Dr. Kiran Lata Dangwal, 2017. <https://www.allresearchjournal.com/archives/2017/vol3issue5/PartK/3-5-22-994.pdf>

Les étapes de conception des cours reflètent le [cadre d'apprentissage durable](#) créé par la Dre Diana Woolis au Center for Professional Learning, en s'inspirant en particulier des domaines de la pédagogie ciblée, de l'apprentissage en boucle et de l'engagement démocratique. Pour en savoir plus sur ce cadre, rendez-vous sur.



À propos de cette formation

La formation d'introduction à l'apprentissage socio-émotionnel est organisée en 4 ateliers interactifs en présentiel d'une durée estimée à une journée pour chacun des ateliers. La formation s'appuie sur les expériences et pratiques des participants pour les initier intuitivement à de nouveaux concepts et pratiques simples qu'ils peuvent appliquer en classe sans avoir besoin de matériel ou de ressources spécifiques.

La séquence des ateliers :

1. Introduction
2. Le soutien psychosocial
3. L'apprentissage socio-émotionnel
4. Comment créer un environnement d'apprentissage qui favorise le bien-être

La première journée a pour but de faire la connaissance des participants et de leur présenter le but de la formation, qui est d'assurer un apprentissage holistique de qualité dans des contextes de déplacement forcé. Ensuite, les participants passent par une série de réflexions personnelles et en groupe pour découvrir les principaux concepts de soutien psychosocial, d'apprentissage socio-émotionnel et d'espaces d'apprentissage sûrs. Lors des trois jours suivants, les ateliers approfondissent chacun des concepts offrant la possibilité de pratiquer une variété d'activités que les participants pourront ensuite adapter et reproduire dans leurs classes.

La formation est conçue principalement pour accueillir les enseignants travaillant dans des zones à ressources très limitées. C'est pourquoi, nous proposons des activités qui ne nécessitent aucun matériel spécifique ni induisent des coûts pour les mettre en œuvre. Nous proposons également des liens vers d'autres ressources ayant des activités plus avancées.

Consignes générales

Cette section du guide de facilitation n'est pas spécifique à la ressource, mais fournit plutôt des conseils généraux pour la facilitation. Ces conseils sont rédigés dans une perspective d'apprentissage holistique, en tenant compte à la fois de l'apprentissage professionnel des éducateurs et de leur bien-être.

Deux points de départ importants pour les facilitateurs !

(1) Familiarisez-vous avec le contexte local et la communauté des apprenants.

- Quels sont leurs buts, besoins et atouts ?
- Que savent-ils déjà sur le sujet ou en rapport avec le sujet ? Qu'aimeraient-ils apprendre le plus ?
- Quelles sont les limites en matière de technologies, de temps et autres ?
- Quelles sont les contraintes structurelles dans lesquelles les participants travaillent actuellement ? (c.-à-d., COVID, apprentissage à distance ; gel des salaires ; troubles sociaux ou conflits ; manque d'accès Wi-Fi ; etc.)
- Quels sont globalement, les systèmes scolaires/de programme/nationaux/organisationnels dans lesquels ils travaillent et quels sont les objectifs et les priorités de ces systèmes ?
- Quelles sont les positions des participants les uns par rapport aux autres et dans le contexte le plus large dans lequel ils vivent et travaillent ? (c.-à-d. les participants se connaissent-ils déjà ; sont-ils des citoyens, des réfugiés, des personnes déplacées ; ont-ils le droit de travailler dans le système national ; ont-ils accès aux parcours de certification des enseignants ; ont-ils des capacités différentes ; quelles sont leurs identités culturelles et linguistiques ; maîtrisent-ils le numérique ; etc.)

(2) Définissez votre rôle de facilitateur dans votre propre contexte. Votre rôle consiste-t-il à :

- Faire progresser les priorités et les objectifs nationaux ou organisationnels ?
- Renforcer le leadership des enseignants ?
- Soutenir le partage des connaissances et des ressources entre pairs ?
- Introduire de nouvelles technologies et de nouveaux outils d'apprentissage ?
- Aider les enseignants à identifier les tendances dans les données et à prendre de meilleures décisions éclairées par les données ?
- Cultiver la pensée critique et la créativité autour de la conception pédagogique ?
- Provoquer une discussion sur les questions d'exclusion et d'équité dans les systèmes d'éducation et les programmes d'apprentissage ?
- Évaluer le matériel ?
- Mesurer et/ou rapporter les résultats d'apprentissage ?
- Toutes les réponses précédentes
- Autre chose ?

Utilisez ces informations, issues des étapes 1 et 2, pour guider vos préparatifs en vue de la facilitation. Revoyez vos notes liées à ces questions tout au long de votre facilitation pour garder vos apprenants, leur contexte et votre rôle clairs dans votre esprit.

Aperçu de la formation

Objectifs globaux de la formation

La formation vise à améliorer la qualité de l'enseignement et de l'apprentissage holistiques dans les contextes de déplacement et de faibles ressources en aidant les enseignants à :

- comprendre l'importance du soutien psychosocial (SPS) et d'un environnement sûr pour l'apprentissage des enfants dans les situations d'urgence pour promouvoir le bien-être
- établir des pratiques simples pour créer un environnement propice à l'apprentissage et fournir un soutien psychosocial de base
- découvrir l'Apprentissage Social et Émotionnel (ASE) et intégrer des activités simples et applicables dans les plans de cours pour assurer un apprentissage holistique de qualité et le bien-être des élèves

Le processus d'apprentissage

Comme mentionné précédemment, les ateliers suivent une approche constructiviste sociale. Les diapositives ne fournissent pas simplement des connaissances théoriques, elles s'appuient plutôt sur de bonnes pratiques fondées sur des données probantes et accompagnent les participants dans un processus de réflexion qui découle de leurs propres expériences et pratiques pour introduire de nouveaux concepts et pratiques.

Plus précisément, la plupart des activités de l'atelier commencent par une réflexion individuelle et/ou de groupe et sont construites autour de discussions de groupe pour aider les participants à suggérer ensemble des réponses à leurs questions et à co-crée des définitions de concepts, etc. Après ces discussions, le facilitateur affiche les réponses proposées dans les diapositives et invite les participants à comparer ces propositions aux leurs et à avoir un regard critique à la fois sur les informations fournies et sur leurs propres perceptions et pensées. À la fin de chaque atelier, les participants sont fortement invités à réfléchir sur leur propre apprentissage au cours de la journée et à partager leurs réflexions avec les autres et avec le facilitateur pour de futures améliorations de la formation. En somme, la pensée critique et la pratique réflexive sont au cœur de ces ateliers.

Par conséquent, votre rôle en tant que facilitateur n'est pas de donner des cours ou des exposés aux participants, mais de faciliter et d'accompagner les différentes activités à travers les ateliers, en encourageant les participants à apporter leurs propres connaissances et leur expérience et à réfléchir à leurs compréhensions et pratiques. Établir un environnement positif pour des discussions constructives est essentiel à l'accomplissement des objectifs d'apprentissage de la formation, et cela fait partie de votre rôle en tant que facilitateur.

Guide d'implémentation

Les ressources de la formation

Vous trouverez ci-dessous la liste de tous les documents que l'équipe de projet met à votre disposition pour vous aider à préparer les ateliers. Vérifiez que vous avez accès à tout le matériel ci-dessous, et assurez-vous de préparer les impressions en nombre suffisant à l'avance.

Comme nous offrons ce matériel en tant que ressources éducatives libres, vous pouvez modifier et adapter la formation aux besoins locaux. Dans ce cas, la liste ci-dessous vous aidera à planifier tous les documents que vous pourriez avoir besoin de mettre à jour, notamment les imprimés et les fichiers PDF. Conformément à notre licence "Creative Commons", veuillez créditer le Center for Professional Learning de Childhood Education International de votre matériel adapté et lors de sessions ou d'ateliers de formation.

	Élément	Utilisateurs	Commentaires
☐	Les diapositives Google Slides pour la projection	Facilitateurs	
☐	Fichiers PDF de diapositives avec les notes sous les diapositives	Facilitateurs	
☐	Cartographie des ressources	Facilitateurs	Pour vous aider à situer les activités et les différents média utilisés dans les différents ateliers
☐	Fiches de suivi des activités	Facilitateurs	Vous pouvez utiliser des notes manuscrites, puis les rapporter sur les feuilles.
☐	Multimédia pour utilisation hors ligne	Facilitateurs	Peut également être partagé avec les participants.
☐	Fichiers PDF des diapositives	Participants	A partager électroniquement
☐	Impression à 4 diapositives par page	Participants	Assurez-vous d'avoir suffisamment de copies
☐	Documents d'activité imprimés	Participants	Assurez-vous d'avoir suffisamment de copies Une version modifiable est accessible ici

Organisation de la formation

Des conseils détaillés sur la facilitation sont fournis sur les diapositives qui nécessitent des explications supplémentaires. Les durées des activités sont également estimées, mais comptez sur votre expérience pour avoir des estimations plus réalistes.

Voici quelques notes qui peuvent vous aider globalement lorsque vous vous préparez à la formation.

L'atelier 1

L'objectif principal de cet atelier est de faire ressortir ce que les participants peuvent déjà savoir sur les thèmes principaux et de présenter les concepts clés qui seront ensuite approfondis dans les ateliers suivants. Assurez-vous de le dire aux participants, car ils peuvent être désireux d'en savoir plus sur un sujet immédiatement et peuvent être confus ou frustrés par de simples présentations s'ils ne comprennent pas que cela sera suivi par des discussions plus approfondies dans les ateliers suivants.

L'atelier 2

Le but de cet atelier est de présenter aux participants l'importance du SPS en classe, et aussi de préciser qu'ils (en tant qu'enseignants de classe) ne sont pas seuls responsables de traiter les cas individuels des élèves qui nécessitent un soutien au-delà du niveau deux dans la pyramide d'intervention du SPS. Les processus de référencement sont abordés dans cet atelier et vous pouvez fournir des informations supplémentaires sur ce qui est disponible dans le contexte local.

L'atelier 3

Cet atelier se concentre sur la compréhension des compétences en apprentissage socio-émotionnel (ASE). Notifier clairement que CASEL est l'un des cadres couramment utilisés pour l'ASE, mais ce n'est pas la seule référence et que les compétences et qualités personnelles souhaitées peuvent varier d'un pays à l'autre. Les participants devraient être encouragés à établir des liens avec leur programme national en cours d'utilisation ou avec d'autres programmes et cadres guidant leur travail dans leur école, organisation ou centre d'apprentissage communautaire.

Si vous n'avez pas le temps de présenter et d'expérimenter la mise en œuvre de toutes les activités proposées, faites votre choix à l'avance afin de ne pas perdre de temps à hésiter pendant la session. Si le temps est limité, il vaut mieux essayer quelques activités avec les participants, afin qu'ils puissent voir de première main comment elles sont mises en œuvre et quel impact elles pourraient avoir, que de survoler rapidement toutes les activités.

L'atelier 4

Cet atelier comprend un ensemble d'activités qui se rapportent aux SPS-ASE et qui visent à créer un espace d'apprentissage sûr et accueillant avec des règles claires et des liens humains entre l'enseignant et les élèves. Certaines activités de cet atelier peuvent sembler inapplicables avec un grand nombre d'élèves en classe. Néanmoins, la discussion entre les participants sert à souligner

l'importance d'adapter des activités et des ressources pour créer un environnement d'apprentissage accueillant et sûr, même dans les contextes les plus difficiles.

Pour des fins de pilotage, une équipe des collaborateurs du projet au Niger ont organisé une version condensée qui s'étend sur deux jours à la place de 4. La forme courte des ateliers se fait simplement en cachant / sautant un certain nombre de diapositives et d'activités de chaque atelier. Vous trouverez une copie des diapositives utilisées par l'équipe [ici](#) et quelques réflexions sur cette formation sont données dans [l'annexe 1](#).

Recrutement des participants

Identifier les participants qui sont :

- enseignent dans les écoles primaires ou secondaires ou dans les centres d'apprentissage, de préférence auprès des enfants âgés de 9 à 15 ans (car ces matériels ont été conçus pour les enseignants dans ces contextes).
- travaillent dans des contextes de déplacement ou de crise.
- enseignent aux enfants réfugiés/déplacés, dans des contextes mixtes ou dans des programmes/écoles spécialisés.
- évaluent et révisent les leçons et les ressources pédagogiques.
- désireux d'apprendre et d'évoluer en tant qu'éducateurs et leaders dans le domaine de l'éducation.
- ouverts à travailler avec des collègues culturellement et linguistiquement diversifiés.

Contactez les participants potentiels en utilisant le canal de communication le plus adapté : WhatsApp, e-mail, Facebook ou en créant un dépliant en papier qui comprend toutes les informations nécessaires sur les dates, le lieu, les contacts, etc.

Créez un formulaire de candidature, de préférence en ligne, et invitez les candidats à le remplir pour postuler. À titre d'exemple, nous avons créé ce [formulaire de demande](#) sur SurveyMonkey.

Clarifiez à l'avance les exigences de votre organisation pour délivrer un certificat d'achèvement (et éventuellement une indemnité journalière, si disponible dans votre contexte spécifique).

Par exemple, informez les candidats que le certificat d'achèvement sera remis à chaque participant après la fin de la formation en participant à tous les ateliers et en soumettant tout le matériel que vous attendez d'eux. Cela peut inclure des plans de cours, des observations en classe, des réflexions, etc.

Le premier contact avec les candidats admis

- Une fois que la cohorte de participants a été établie, contactez les participants individuellement via WhatsApp, par e-mail ou par téléphone avant le début de la formation pour :
 - vous présenter
 - vous assurer qu'ils disposent de toutes les informations nécessaires pour participer à la formation aux dates prévues
 - clarifier les canaux de communication (c.-à-d., comment vous allez envoyer des notifications et gérer des discussions : WhatsApp, SMS, email, autre)
 - résoudre les problèmes, répondre aux questions, dissiper les inquiétudes
- Si possible, encouragez les participants à partager leurs raisons de participer au cours avec vous et entre eux via WhatsApp, un [Padlet](#) ou un autre canal de communication préféré.
- Partagez électroniquement les diapositives en format pdf avec tous les participants, et suggérez aux participants d'apporter leurs propres appareils (par exemple, ordinateur portable, tablette) pour visualiser les ressources pendant la formation.

La logistique de la formation

La formation présentielle

Cette formation est conçue pour être menée en face à face dans des contextes à faibles ressources. Idéalement, vous devez assurer la disponibilité des éléments suivants :

- Un lieu de réunion qui fournit un ordinateur, un projecteur et une source d'alimentation fiable. Idéalement, au moins le présentateur aurait accès à Internet.
- Assez de tables et de chaises dans la salle de réunion pour accueillir tous les participants.
- La possibilité d'organiser les tables pour que des groupes de 5-6 participants puissent s'asseoir autour de chaque table tout en étant en mesure de regarder l'avant de la salle/ la projection.
 - Les normes culturelles et sociales doivent être respectées lors de la formation des groupes, mais idéalement visez à former des groupes équilibrés et diversifiés entre les sexes.
- Un ou deux blocs post-it, un petit paquet de papier blanc, des stylos et, si possible, des marqueurs de couleur.
- Le matériel imprimé pour chaque participant :
 - Documents imprimés à 4 diapositives par page pour chaque atelier
 - Documents des activités

Dans le cas où un ordinateur et un projecteur ne sont pas disponibles ou en cas de pénurie d'électricité, la formation peut toujours être dispensée à l'aide d'impressions et de discussions

engageantes. La mise en œuvre des activités peut encore être effectuée avec des modifications appropriées.

Formation à distance

Les ressources de l'atelier soutiennent un modèle de formation hybride, où le formateur peut se connecter avec les participants à distance. Par exemple, nous avons testé ce format avec un groupe d'enseignants réfugiés au Tchad. Des éducateurs de réfugiés au Tchad ont été réunis dans des salles d'une ONG partenaire, tandis que le facilitateur était en ligne et introduisait les ateliers à distance. Plus de détails à propos de cette formation se trouvent dans [l'annexe 2](#).

Dans un tel format, nous avons constaté qu'en plus des exigences précédentes, vous aurez besoin de :

- Une connexion Internet stable qui permet l'utilisation d'un outil de vidéoconférence tel que MS Teams, Zoom, etc., au moins pour projeter/visualiser l'écran du formateur.
- Le soutien d'un coordinateur sur place pour aider à recruter les participants et assurer le suivi de la logistique. Le coordinateur aura également un rôle clé à jouer dans la supervision des activités et dans la prompte communication avec le formateur des besoins, des demandes de renseignements et des défis spécifiques.
- Un canal de communication pour se connecter avec les participants à l'aide de leurs téléphones mobiles. Whatsapp est omniprésent dans le monde entier, mais vos participants peuvent préférer une application différente et il est préférable que le formateur s'adapte à ce qu'ils connaissent.
 - Assurez-vous de créer à l'avance un groupe commun, comprenant tous les participants et le coordinateur sur place.
- Plus de temps pour préparer et livrer la formation ! Être à distance signifie que vous aurez besoin de plus de temps pour vous connecter aux participants, briser la glace et former un esprit de groupe.
 - Vous devrez adapter les activités ou en proposer d'autres plus adaptées à la formation en ligne.
 - Vous pouvez explorer [cette boîte à outils grandissante d'Hyper Island](#) pour vous aider à adapter des activités à la formation à distance.
- En option, si les participants sont experts en technologie, vous pouvez utiliser un tableau blanc en ligne tel que [Google Jamboard](#), [Padlet](#), [Mural](#) ou tout autre outil qu'ils peuvent utiliser. De même, vous pouvez utiliser des outils de sondage en ligne tels que [Mentimeter](#), [Poll Everywhere](#) ou la fonctionnalité de sondage de Zoom.

Notez que des canaux de communication clairs sont essentiels à la formation à distance. Ils vous aideront à partager des ressources et à guider les participants à travers le matériel. En outre, dans une telle situation, le soutien du coordinateur sur place est essentiel car il/elle sera vos yeux et vos oreilles sur le terrain et aidera à adapter la formation en temps réel.

Par exemple, lors de la formation menée au Tchad, nous avons eu du mal avec une mauvaise connectivité et il n'a pas été possible d'utiliser la visioconférence. Une partie de la conversation s'est déroulée sur Whatsapp en partageant des captures d'écran des diapositives discutées, des messages audio expliquant les points clés et les activités ainsi que les réponses des participants aux questions et les résultats des activités. Les coordinateurs sur place nous ont informés (également sur Whatsapp !) de l'avancement du travail dans les groupes et des clarifications nécessaires.

La formation d'une communauté et la mobilisation des participants

Assurez-vous d'animer les premières présentations (diapositive 4, atelier 1) pour que les participants apprennent à vous connaître et à se connaître entre eux (s'il s'agit d'un nouveau groupe) ou à se reconnecter (si les membres ont déjà travaillé ensemble dans le passé). Voici quelques actions introductives pour vous :

- Expliquez que les ateliers sont interactifs et reposent sur la participation active de tous et que chacun a de précieuses contributions et expériences à partager avec le groupe.
- Encouragez les participants à réfléchir à la conception et au contenu de la formation et à partager leurs commentaires et suggestions avec vous pour permettre des améliorations et une meilleure contextualisation.
- Si les participants viennent de différents lieux de travail, établissez une stratégie de communication pour que la communauté d'apprentissage poursuive la conversation après les ateliers afin de partager les expériences de mise en œuvre. Si cela n'a pas fait lors de la préparation de la formation, configurez (ou demandez à un participant de configurer) un groupe WhatsApp et/ou d'autres canaux pour une communication future régulière.

Boucles de retour d'expérience et d'évaluation

Chaque atelier se termine par des réflexions finales. Assurez-vous d'allouer suffisamment de temps pour que les participants réfléchissent et partagent leurs réflexions ; demandez aux participants d'écrire leurs pensées et commentaires et, s'ils sont d'accord, récupérez leurs notes pour vous aider à identifier de nouveaux besoins et des aspects à améliorer dans la formation.

Nous vous suggérons de concevoir des questionnaires avant et après la formation pour mesurer l'évolution des croyances et des pratiques en classe perçues par les participants avant et après la formation. Nous fournissons dans [ce dossier](#) des exemples de ce que nous avons utilisé pour vous aider. Vous pouvez reproduire les questionnaires dans l'outil gratuit [Google Form](#) ou dans toute plateforme que votre organisation pourrait utiliser.

Soutenir la communauté d'apprentissage

Comme mentionné précédemment, ces ressources de formation sont disponibles sous forme de ressources éducatives libres. Nous vous suggérons de planifier le maintien de la communauté d'apprentissage en utilisant un support adapté à votre contexte local ; il peut s'agir d'un groupe Whatsapp ou Facebook ou de futurs événements en face à face, suivant ce qui est possible et utile pour les participants. Par exemple, vous pouvez inviter les participants à un événement de suivi quelques semaines après la formation pour offrir un espace de partage de leurs expériences

lors de l'application d'activités SPS-ASE qu'ils ont découvertes ou créées par eux-mêmes dans leurs salles de classe.

Si possible, votre organisation souhaitera peut-être fournir un coaching aux enseignants au-delà des ateliers, en maintenant de petits cercles d'apprentissage des enseignants ou un coaching individuel. L'observation en classe et la discussion de la mise en œuvre des activités ASE et SPS peuvent faire partie de ce cycle de coaching continu.

Par exemple, vous pouvez convenir avec les participants d'une date future (ou plus) pour se regrouper et partager ce qu'ils ont appliqué et ce qu'ils ont appris de leurs expériences en classe, ou vous pouvez planifier des moments de de reconnexion en utilisant le canal de communication défini.

Pour plus d'informations sur la manière de soutenir la formation continue des enseignants, consultez la note d'orientation technique (uniquement en anglais lors de la rédaction de ce guide) [Structuring Effective Group Training : Technical Guidance Note](#), qui fait partie du programme [Coach](#) de la Banque mondiale.

Conclusion

Merci d'utiliser ces supports créés avec les enseignants pour soutenir un apprentissage holistique de qualité dans les contextes de déplacement ! N'hésitez pas à adapter et à compléter les ateliers pour répondre aux besoins des enseignants et des enfants dans vos contextes locaux.

Si vous avez des questions, veuillez contacter notre équipe à clipmail@ceinternational1892.org.



Cette publication est la propriété intellectuelle de [The Center for Professional Learning](#), à [Childhood Education International](#). Elle est distribuée sous la licence internationale [Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0](#).

Annexe 1. Formation présentielle abrégée

Une formation pilote sur deux jours au lieu de quatre a été organisée à Niamey. 27 participants qui travaillaient dans la même école ont accepté d'assister à la formation durant leur week-end, et ils ont donné des retours très positifs.

Les diapositives utilisées pour cette formation pilote se trouvent dans ce [dossier](#), la formation courte a utilisé les mêmes diapositives avec les modifications suivantes :

- Prendre suffisamment de temps pour l'introduire les principaux concepts dans l'atelier 1 car c'est la base du reste de la formation
- Sauter quelques activités et concepts, tels que l'activité d'étude de cas et le concept de résilience dans l'atelier 2.
- Fournir toutes les activités SEL dans les documents sur papier, mais tester (si possible) une seule de chaque catégorie de compétences ASE.
- Présenter uniquement la section sur le bien-être des enseignants de l'atelier 4, pour s'assurer qu'il reste suffisamment du temps pour les réflexions et discussions finales

Les organisateurs ont préparé le matériel imprimé en nombre suffisant et ont loué une salle qu'ils ont préparée pour pouvoir former des groupes. Comme la salle ne disposait pas de connexion internet, les facilitateurs ont fait usage des [ressources multimédia](#) que l'équipe du projet a préparées pour le téléchargement.



Les participants étaient bien motivés, impliqués dans les activités et ont mené des discussions engagées.

Les participants et les facilitateurs ont souhaité dédier plus de temps pour les différentes activités pour permettre à tous d'exprimer leurs idées et réflexions. Ils ont aussi souhaité avoir un suivi dans le temps et en situation de classe pour les aider à appliquer ce qu'ils ont appris.

Mise à part la nécessité de permettre plus de temps lors de la formation, les facilitateurs ont confirmé la bonne organisation et le séquençement de la formation : "La conception et l'organisation des slides ont été parfaites en témoigne la facilité avec laquelle toutes les activités ont été conduites.

Annexe 2. Formation hybride/à distance de facilitateurs

En partenariat avec l'UNHCR et Jesuit Refugee Services qui livrent des programmes éducatifs à l'est du Tchad, l'équipe du projet a organisé une formation à distance pour des enseignants expérimentés dans les camps de réfugiés qui ne disposent pas de connectivité, pour qu'à leur tour puissent organiser des formations en présentiel à leurs collègues enseignants réfugiés.

Les participants, sélectionnés par le personnel local dans plusieurs camps de réfugiés, ont voyagé et rejoint deux 2 sites de formation hébergés par le HCR Tchad avec la connectivité et les équipements nécessaires. Un membre du personnel et un conseiller scolaire (un fonctionnaire tchadien) ont également rejoint la formation dans chaque site pour assurer sa pérennité et sa future diffusion.

La formation des facilitateurs était organisée sur 3 jours, et les participants ont reçu le matériel imprimé en avance pour le découvrir. Un groupe Whatsapp a été créé la veille de la formation par un coordinateur sur le terrain, alors que la formation était censée être livrée en utilisant MS Teams puisque cet outil paraît plus stable pour les faibles connexions internet. La formatrice principale était à distance, assurant l'enchaînement des discussions et l'exploration des ateliers, avec le soutien du personnel dans les centres.

La formation à distance était soutenue par une présentation (disponible [ici](#) en Arabe) qui remplissent les objectives suivantes :

- Donner à un groupe d'enseignants de premier plan l'opportunité de découvrir le projet d'Apprentissage Holistique de Qualité
- Discuter de certains des concepts de base qui soutiennent l'apprentissage holistique de qualité
- Présenter les contenus des ateliers et expliquer leur approche qui repose sur la réflexion et les échanges en groupe
- Explorer et appliquer quelques activités qui se prêtent à une application à distance
- Encourager les enseignants participants à partager leurs expériences et leurs attentes pendant et après la formation
- Introduction rapide aux autres ressources de formation développées au cours du projet

Comme les enseignants participants sont tous originaires du Soudan, ils ne maîtrisent pas tous le français, l'équipe a partagé les ressources en arabe et en français pour le personnel qui préfère plutôt le français. La formation était livrée en arabe.

Des soucis logistiques et surtout la faible connectivité n'ont pas permis le déroulement comme prévu de la formation et ont limité le temps effectif de travail et les activités. Le groupe a dû se contenter d'utiliser Whatsapp pour le troisième jour comme un des deux centres était incapable d'utiliser Teams. Pendant ce temps-là le personnel sur place était clé pour informer la formatrice sur le déroulement des discussions entre les participants, et puis le partage d'idées s'est fait sur Whatsapp.



Il faut noter qu'organiser une série de discussions sur Whatsapp pendant une courte durée n'est pas évident, les participants souvent postaient des réponses tardives alors que la formatrice essayait de passer à une nouvelle idée/discussion. Donc d'après cette expérience, nous recommandons une préparation à l'avance avec le personnel assistant dans le centre pour prévoir une telle situation de communication uniquement à l'écrit et avec des messages audio, ainsi le formateur sera mieux informé pour suivre le rythme des participants qui est souvent plus lent que ce que le formateur estime.

Les participants ont donné un retour positif sur la formation tout en signalant le manque critique de ressources dans leurs contextes de travail. Ils ont insisté pour garder un contact après la formation avec la formatrice sur Whatsapp malgré les grands défis de connectivité qu'ils rencontrent.

Les enseignants ont surtout apprécié les efforts faits pour organiser la formation et la mener jusqu'au bout malgré les difficultés. Ils ont aussi exprimé leur enthousiasme puisque c'était leur première formation hybride et à distance.